



Ministero dell'Istruzione

**Istituto Comprensivo "Fratelli d'Italia" – Costa Volpino**

Scuola dell'Infanzia, scuola Primaria e scuola Secondaria di primo grado

Via Aldo Moro, 2 (24062) Costa Volpino (BG) - Tel. 035/5785846

E-mail: bgic84300p@istruzione.it, [bgic84300p@pec.istruzione.it](mailto:bgic84300p@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.iccostavolpino.edu.it](http://www.iccostavolpino.edu.it) - Codice Fiscale n. 96005650161 – Codice Univoco : UFOCVK

# PIANO PER LA RIPARTENZA SCUOLA PRIMARIA DI PIANO a.s. 2020-2021

Settembre 2020

<b>PIANO DI INTERVENTO</b>	<b>3</b>
INGRESSO E USCITA	3
ORGANIZZAZIONE INTERNA DELL'AULA	3
SPAZI COMUNI	3
UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI	4
INTERVALLO	4
MENSA/REFEZIONE	4
AREE ESTERNE	5
LUOGO PER PRIMO SOCCORSO IN PRESENZA DI SINTOMI	5
RAPPORTI E COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA	5
GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-CoV-2	5

# PIANO DI INTERVENTO

Di seguito si riportano gli interventi generali ed organizzativi previsti per il rientro a scuola in sicurezza a settembre 2020 per la scuola primaria di Piano.

**Tutte le misure previste sono passibili di revisione ed aggiornamento per adeguarsi alle nuove o mutate condizioni ed alle indicazioni rilasciate dagli organi competenti.**

## INGRESSO E USCITA

Per diminuire il rischio di assembramenti (per i soli bambini che arrivano a scuola accompagnati da un familiare) **l'ingresso in aula avverrà direttamente dal portico presente all'esterno di ciascuna aula.**

**Il servizio di anticipo verrà garantito unicamente per gli alunni che arrivano a scuola col trasporto comunale** che accederanno direttamente all'atrio dove, opportunamente distanziati, attenderanno l'arrivo dei docenti sorvegliati da un collaboratore scolastico.

**Per tutti gli altri alunni l'accesso potrà avvenire dalle ore 8.05 alle ore 8.15** in modo da consentire, a chi ne ha la possibilità, di arrivare qualche minuto più tardi ed evitare l'attesa all'esterno. **Gli eventuali rientri pomeridiani avverranno dalle 14.05 alle 14.15.**

Anche per l'uscita gli alunni utilizzeranno le medesime porte usate per l'ingresso. **I genitori possono entrare in cortile solo alle 16.10.**

Verrà affissa segnaletica specifica per agevolare le operazioni di entrata e uscita.

## CRITICITÀ

In caso di maltempo lo spazio al riparo per i genitori degli alunni è piuttosto ridotto.

## ORGANIZZAZIONE INTERNA DELL'AULA

Le aule, in considerazione del numero di alunni da cui sono formate le classi, hanno una superficie adeguata e consentono un'agevole disposizione di banchi ed arredi.

La disposizione dei banchi è stata studiata per garantire il distanziamento interpersonale previsto dalle linee guida e sul pavimento si predisporrà la segnaletica necessaria per consentire di mantenere nel tempo il layout previsto.

Ogni aula è dotata di dispenser per l'igienizzazione delle mani con ISTRUZIONI PER L'USO.

## SPAZI COMUNI

L'atrio interno è ampio e consente di mantenere agevolmente la distanza interpersonale nei normali spostamenti.

È comunque opportuno che venga utilizzato da una sola classe per volta a meno di prevederne la suddivisione in aree dedicate per un uso contemporaneo di due classi.

Verrà realizzata la segnaletica a terra per organizzare i percorsi ed eventuale compartimentazione.

## UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

L'utilizzo dei servizi igienici deve essere attentamente regolato per garantire il distanziamento e il rispetto delle norme igieniche ed evitare gli assembramenti. Lo strumento più efficace è rappresentato dall'attivazione di specifiche procedure stabilite assieme ai bambini, supportate da un'apposita segnaletica - collocata in classe e all'entrata del bagno - che riporti le ISTRUZIONI PER L'USO: disinfezione mani prima di uscire dall'aula, rispetto delle distanze negli spazi comuni, ingresso singolo al bagno utilizzando e rispettando il "SEMAFORO DEL BAGNO" appeso sulla porta, lavaggio mani al rientro in classe.

Viene inoltre prevista la frequente sanificazione del bagno da parte dei collaboratori scolastici.

**Ciascuno dei due servizi igienici per gli alunni viene destinato per un gruppo di classi**, ogni classe avrà a disposizione una stanza-bagno (WC) e un lavandino.

## INTERVALLO

La merenda verrà consumata al banco previa disinfezione delle mani.

**Quando le condizioni meteorologiche lo permettono l'intervallo deve essere svolto all'aperto.** Per evitare il più possibile il mescolamento dei gruppi e la formazione di assembramenti, ciascuna classe occuperà il posto a lei riservato in cortile.

L'utilizzo dei servizi igienici mentre ci si trova in cortile sarà consentito solo per emergenze e con specifica autorizzazione dei docenti.

Anche l'intervallo mensa verrà svolto quando possibile all'esterno rispettando la suddivisione delle aree.

**In caso di maltempo, gli intervalli dovranno necessariamente esser svolti all'interno**, eventualmente usufruendo dell'atrio, soprattutto per consentire la pulizia e l'aerazione delle aule; verranno creati due turni per occuparlo:

- gruppo 1 > prima, terza e quarta
- gruppo 2 > seconda e quinta.

Si prevede la realizzazione di segnaletica per suddividere l'area esterna e interna; giochi, attrezzi e materiali verranno disinfettati.

Non sarà possibile portare giochi o altro da casa (comprese le figurine).

## MENSA/REFEZIONE

Si prevede che il servizio mensa si svolga con le consuete modalità, in parte nella propria classe (seconda, quarta e quinta) ed in parte (prima e terza) nell'aula B03.

### CRITICITA'

Pulizia delle aule prima e dopo il consumo del pasto.

## AREE ESTERNE

Le aree esterne devono essere suddivise in settori per consentirne l'uso a più di una classe per volta.

## LUOGO PER PRIMO SOCCORSO IN PRESENZA DI SINTOMI

Al fine di isolare immediatamente chi dovesse presentare sintomi, deve essere previsto un luogo di primo soccorso che viene individuato nella stanza A15; pertanto è necessario mettere un separatore per isolare una zona del locale dal resto degli spazi.

## RAPPORTI E COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA

Al fine di ridurre al minimo l'ingresso dei genitori a scuola (come previsto dalle indicazioni ministeriali) il canale principale per le comunicazioni scuola-famiglia deve essere il Registro Elettronico Nuvola che prevede delle bacheche online in cui vengono pubblicate le informazioni e le circolari.

L'eventuale ingresso dei genitori, **solo se convocati o comunque previo appuntamento**, deve avvenire dall'ingresso principale, dove è sempre presente un collaboratore scolastico in grado di misurare la temperatura con termoscanner. Ogni ingresso della scuola è stato inoltre attrezzato con un dispenser per la sanificazione delle mani e con pannelli illustrativi per prevenzione COVID-19.

## GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-CoV-2

Il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 recante "**Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia**" prescrive i comportamenti da tenere, sia a scuola che a casa, nel caso vi siano sospetti di infezione.

### PRESENZA DI SINTOMI

**Nel caso in cui un alunno presenti sintomi sospetti e/o febbre mentre si trova a scuola, il "Referente Covid-19" individuato dal Dirigente Scolastico informerà immediatamente i genitori/tutori del minore.**

L'alunno, in attesa di essere affidato ai genitori/tutori, verrà accompagnato in un locale/area dedicato e dotato di mascherina chirurgica (se la tollera ed ha un'età superiore ai 6 anni).

**Sarà compito dei genitori/tutori contattare il pediatra o il medico curante per la valutazione clinica del caso.**

**Per riprendere la frequenza scolastica dopo una malattia infettiva sarà necessario fornire il certificato medico redatto dal pediatra o dal medico curante.**

**Nel caso in cui i sintomi sospetti e/o febbre si presentino a casa, l'alunno deve restare a casa.**

**I genitori devono chiamare il pediatra o il medico curante e devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.**

**Sintomi più comuni di COVID-19 nei bambini:** febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale.

**Sintomi più comuni nella popolazione generale:** febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020).

**Il pediatra, in caso di sospetto Covid-19, richiede tempestivamente il test diagnostico** e lo comunica al Dipartimento di prevenzione che provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

### **TEST CON RISULTATO POSITIVO**

**Se il test è positivo, si avvia la ricerca dei contatti** e il Referente scolastico Covid-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei **compagni di classe** nonché degli **insegnanti che sono stati a contatto del caso confermato nelle 48 ore precedenti** l'insorgenza dei sintomi.

**I contatti stretti individuati dal Dipartimento di prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni** dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il Dipartimento di prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

### **ALUNNO O OPERATORE SCOLASTICO CONVIVENTE DI UN CASO**

Qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del Dipartimento di prevenzione, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena.

Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del Dipartimento di prevenzione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nico Rinaldi

Originale informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.